

**UUDENMAAN VIRKISTYSALUEYHDISTYS RY  
FÖRENINGEN NYLANDS FRILUFTSOMRÅDEN RF**

**PÖYTÄKIRJA 4/20**

**Hallitus**

Aika: Torstai 26.11.2020 klo 17.00 – 19.23

Paikka: Videoneuvottelukokous Microsoft Teams -ympäristössä

Läsnä:	Jari Ahokas	puheenjohtaja
	Irja Nieminen	1. varapuheenjohtaja
	Lassi Koikkalainen	2. varapuheenjohtaja
	Leena Alanen	jäsen
	Jaakko Kallio	jäsen
	Seppo Kallunki	jäsen
	Kari Kohonen	jäsen
	Werner Orre	jäsen
	Katja Pekkola	jäsen
	Anna-Maria Rajala	jäsen
	Riika Raunisalo	jäsen
	Risto Salmia (>17:19/§32)	jäsen
	Anne Sokka-Tuomala	jäsen
	Kari Vierinen	jäsen

Tukijäsenten edustajat:

Anne Rautiainen Suomen Latu

Toimiston edustajat

Tapio Lepikkö	Toiminnanjohtaja
Silva Sallamaa	Erikoissuunnittelija
Juuso Hämäläinen	Erikoissuunnittelija

**30 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**Ehdotus:** Todetaan kokous oikein koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Todettiin.

**31 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

**Ehdotus:** Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Riika Raunisalo ja Risto Salmia.

**Päätös:** Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Riika Raunisalo ja Anne Sokka-Tuomala.

**32 § KOLAHOLMENIN KÄYTTÖ- JA HOITOSUUNNITELMA**

Yhdistys laatii kaikille virkistysalueilleen käyttö- ja hoitosuunnitelman, joka ohjaa alueen käyttöä, hoitoa ja kehittämistä. Sen periaatteellinen aikajänne on noin kymmenen vuotta, mutta tarvittaessa sitä voidaan päivittää jo aiemminkin.

Käyttö- ja hoitosuunnittelussa alueen käyttöä, hoitoa ja kehittämistä lähestytään erilaisten näkökulmien kautta. Näiden avulla hahmotetaan ja saadaan näkyväksi erilaisille käyttäjäryhmille ja alueelle oleellisia teemoja sekä kehittämistarpeita. Käyttö- ja hoitosuunnitelmaan kuuluu myös alueen luonnonhoidon suunnittelu, joka pohjautuu alueen luonnon ominaispiirteisiin ja luontoarvoihin.

Kolaholmen on lähiseudun asukkaille merkittävä virkistyskohde, jonka uimapaikkakäytöllä on pitkät perinteet. Kolaholmen on käymisen arvoinen paikka myös kauempaa tuleville. Alue muodostaa laajemman kokonaisuuden läheisen Lövön virkistysalueen kanssa.

Virkistyskäytön palveluita suunnitellaan parannettavaksi rakentamalla uusi taukopaikka hiekkarannan läheisyyteen, kulkusilta rannan edustan pienelle luodolle ja merkitemällä noin puolen kilometrin mittainen reitti alueelle. Lisäksi alueen opasteet uusitaan. Näillä kehittämistoimilla tarjotaan alueen virkistyskäyttöön uudenlainen näkökulma, joka parantaa käyntikokemusta.

Kolaholmenin luonnonhoidossa toteutetaan ensisijaisesti virkistyskäyttöä ja luonnon elinvoimaisuutta palvelevia toimenpiteitä. Alueelle suunnitelluilla luonnonhoitotoimilla tuodaan entistä paremmin esille eteläosan puulajistoltaan monipuolista arboretummaista lehtometsää, avarretaan lähimaisemaa sekä parannetaan ranta-alueen viihtyisyyttä.

Kolaholmenin käyttö- ja hoitosuunnitelma on liitteenä 1/§32.

**Ehdotus:** Hallitus päättää hyväksyä Kolaholmenin käyttö- ja hoitosuunnitelman.

**Päätös:** Ehdotuksen mukaan.

Valmistelija: erikoissuunnittelija Silva Sallamaa / erikoissuunnittelija Juuso Hämäläinen

### 33 §

#### **VILHA-HANKKEEN HANKESUUNNITELMA**

Vieraslajit ovat lajeja, jotka ovat levinneet luontaisen esiintymisalueensa ulkopuolelle usein ihmisen avustamana joko tahattomasti kulkeutumalla tai tarkoituksella (esim. puutarhakasvit). Hyvin sopeutuvat ja tehokkaasti leviävät vieraslajit vievät elintilaa alkuperäislajistolta ja aiheuttavat haittaa paikallisille ekosysteemeille. Haitallisista vieraslajeista Uuvin alueilla esiintyvät kasvilajeista kurturuusu, komealupiini ja jättipalsami sekä eläinlajeista supikoira ja minkki.

Uuvilla on maanomistajana lakisääteinen velvollisuus huolehtia kohtuullisista toimenpiteistä haitallisten vieraslajien hävittämiseksi tai leviämisen

rajoittamiseksi. Vieraslajeiksi luokiteltujen kasvien kasvattaminen on lain mukaan kiellettyä. Aktiivisessa käytössä ja hoidossa olevilla kiinteistöillä myös vieraslajin passiivinen sietäminen voidaan rinnastaa vieraslajin kasvattamiseen.

Vieraslajien hallinta virkistysalueilla -hankkeessa (Vilha) vieraslajeja torjutaan seitsemällä Uuvin virkistysalueella. Kurtturuusun sekä supikoiran ja minkin osalta hankkeessa käytetään vakiintuneita ja hyväksi todettuja torjuntamenetelmiä. Komealupiinin osalta tällaisia ei kuitenkaan toistaiseksi juuri ole, ja sitkeän kasvin hävittämiseen kaivataan uusia menetelmiä. Vilha-hankkeessa käytetään komealupiinin torjuntaan uutta kuumavesikäsittelemistä menetelmää, josta saatava tieto on arvokasta myös muille toimijoille.

Hanke toteutetaan osin vapaaehtoisvoimin. Yhteistyökumppaneina on paikallisia järjestöjä ja yksityishenkilöitä, jotka tekevät hankkeelle vastikkeetonta talkootyötä.

Vieraslajien hallinta virkistysalueilla -hankkeelle on laadittu hankesuunnitelma. Hankkeelle haetaan ELY-keskukselta avustusta haitallisten vieraslajien hallintasuunnitelman mukaisiin toimenpiteisiin. Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.3.2020–31.12.2023.

Vilha-hankkeen hankesuunnitelma on liitteenä 2/§33.

\*\*\*

*Käytiin keskustelua pesimärauhan huomioimisesta minkin ja supikoiran torjunnassa.*

**Ehdotus:** Hallitus hyväksyy Vilha-hankkeen hankesuunnitelman, päättää käynnistää hankkeen, päättää hakea sille avustusta ELY-keskukselta sekä valtuuttaa toiminnanjohtajan allekirjoittamaan ja jättämään hankehakemuksen ELY-keskukseen.

**Päätös:** Ehdotuksen mukaan.

\*\*\*

*Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa.*

Valmistelija: erikoissuunnittelija Silva Sallamaa / erikoissuunnittelija Juuso Hämäläinen

## 34 §

### SUUNNITTELIJAN MÄÄRÄAIKAINEN TYÖSUHDE

Yhdistyksen henkilöstön työsuorite on hyväksytyjen taloussuunnitelmien mukaan vuonna 2019 4,2 henkilötyövuotta ja vuonna 2020 4,75 henkilötyövuotta. Yhdistyksen vakituisen henkilöstön (4 hlöä) työsuorite on yhteensä enintään 4 henkilötyövuotta; tämän määrän ylittävä työsuorite kertyy määräaikaisista työsuhteista. Yhdistyksen palveluksessa on työskennellyt vuoden 2019 lopusta lähtien 5 henkilöä.

Yhdistyksen viides työntekijä on työskennellyt suunnittelijan nimikkeellä. Työtehtäviin on kuulunut yhdistyksen hankkeisiin ja kehittämiseen liittyvät suunnittelu- ja toteuttamistehtävät sekä erilaiset viestintään liittyvät tehtävät.

Yhdistyksen hanketoiminta ja kehittäminen jatkuu vilkkaana myös vuonna 2021, jonne on hyväksytyn taloussuunnitelman mukaisesti suunniteltu viiden henkilötyövuoden työsuoritetta. Näistä syistä viiden henkilön työskentely yhdistyksessä on tarpeellista myös vuonna 2021. Koska viidennen henkilön työpanos liittyy yhdistyksen hanketoimintaan ja kehittämiseen, on perusteltua, että näihin liittyvä työsuhde on määräaikainen vuoden 2021 loppuun.

MMM Sini Veuro on ollut yhdistyksen palveluksessa viidentenä työntekijänä määräaikaisilla työsopimuksilla. Veuron osaaminen ja työskentelytapa on osoittautunut hyvin yhdistyksen tarpeisiin sopivaksi. Lisäksi Veuro tuntee hyvin yhdistyksen toiminnan sekä alueet, ja on myös kiinnostunut jatkamaan työskentelyä yhdistyksen palveluksessa.

Koska yhdistyksellä on tiedossa määräaikaisen suunnittelijan tehtävään soveltuva henkilö, ei siihen ole syytä rekrytoida uutta henkilöä ulkopuolelta. Myöskään hankkeisiin liittyvät rahoituspäätökset eivät tätä edellytä.

\*\*\*

*Henkilöstön edustaja Juuso Hämäläinen poistui asian käsittelyn ajaksi.*

**Ehdotus:** Hallitus päättää, että MMM Sini Veuro palkataan suunnittelijaksi yhdistykseen määräaikaisella työsopimuksella 1.1. - 31.12.2021. Määräaikaisuuden peruste on projektiluontoiset kehittämissuhteet. Hallitus valtuuttaa toiminnanjohtajan sopimaan tarkemmin työsuhteen ehdoista ja allekirjoittamaan työsopimuksen.

**Päätös:** Ehdotuksen mukaan.

Valmistelija: toiminnanjohtaja Tapio Lepikkö

## 35 § ILMOITUSASIAT

Riitta Rummukaisen ja Kari Aallon kirje.  
*Merkittiin tiedoksi.*

LIFE Dry InnoSan -hankkeen ensimmäisen hakuvaiheen tulokset.  
*Merkittiin tiedoksi. Hanke ei päässyt ensimmäisestä hakuvaiheesta eteenpäin. Kehittelytyö asian tiimoilta kuitenkin jatkuu hankepartnerien yhteistyönä.*

## 36 § MUUT ASIAT

Keskustelu yhdistyksen strategialuonnoksesta.

**37 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.23.

\_\_\_\_\_  
Jari Ahokas  
Hallituksen puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tapio Lepikkö  
Toiminnanjohtaja, kokouksen sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus:

\_\_\_ / \_\_\_ 2020

\_\_\_ / \_\_\_ 2020

\_\_\_\_\_  
Riika Raunisalo

\_\_\_\_\_  
Anne Sokka-Tuomala